

ДОГОВІР

банківського рахунку та обслуговування продуктів клієнта системою "StarAccess" № _____

м. _____ "____" _____ 20__ р.

Публічне акціонерне товариство "УкрСиббанк" (далі – Банк), від імені якого діє _____, на підставі _____, з однієї сторони, і

_____ (далі – Клієнт), від імені якого діє _____, на підставі _____, з іншої сторони, при спільному найменуванні – Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

Терміни, які вживаються у тексті Договору, використовуються в наступному значенні:

Відкритий ключ – параметр криптографічного алгоритму перевірки ЕЦП, доступний Сторонам, призначений для ідентифікації підписанта Електронного документу і перевірки його цілісності.

Договір, що обслуговується Системою "StarAccess" – цей Договір та/або вкладний, кредитний або інший договір, укладений або що буде укладений між Банком та Клієнтом, з метою виконання яких використовується Система "StarAccess".

Додаткові засоби захисту – засоби захисту, які застосовуються/можуть бути застосовані для додаткового захисту та/або перевірки належності інформації, яка формується, передається та/або обробляється в електронній формі за допомогою Системи "StarAccess".

Електронний документ – документ, інформація в якому зафіксована у вигляді електронних даних, захищений ЕЦП та/або Додатковими засобами захисту та представлений у форматі, придатному для відповідних програмних ресурсів, за допомогою яких створюється Електронний документ; може бути сформований, переданий, збережений і відтворений електронними засобами у візуальну форму чи на папері. Електронний документ має однакову юридичну силу з паперовим документом.

ЕЦП – електронний цифровий підпис – вид електронного підпису, отриманого за результатом криптографічного перетворення набору електронних даних, який додається до цього набору або логічно з ним поєднується і дає змогу підтвердити його цілісність та ідентифікувати підписанта. Електронний цифровий підпис накладається за допомогою Таємного (особистого) ключа та перевіряється за допомогою Відкритого ключа. Електронний цифровий підпис є обов'язковим реквізитом Електронного документа, який використовується для ідентифікації автора та/або підписанта Електронного документа іншими суб'єктами електронного документообігу. Накладанням ЕЦП завершується створення Електронного документа.

Законодавство – чинне законодавство України та нормативно-правові акти Національного банку України і органів виконавчої влади.

Заява на зміну Тарифного пакету – заява за встановленою Банком формою, що подається Клієнтом Банку Системою "StarAccess" для зміни раніше обраного Тарифного пакету на інший Тарифний пакет, що діє у Банку на момент подання Заяви у порядку, встановленому цим Договором.

Заява на встановлення індивідуального Тарифу – заява за встановленою Банком формою, що подається Клієнтом Банку Системою "StarAccess" для встановлення індивідуальної вартості надання окремого виду послуг (проведення окремого виду операцій) та/або для встановлення додаткової комісії за розрахунково-касове обслуговування Рахунку у порядку, встановленому цим Договором.

Заява про нарахування процентів – заява за встановленою Банком формою, що подається Клієнтом Банку Системою "StarAccess" для нарахування процентів на залишок коштів на Рахунку(-ах) у порядку, встановленому цим Договором.

Інструкції – інструкції користувача щодо роботи з Системою "StarAccess", які розміщені в мережі Інтернет за адресою: <https://corporate.ukrsibbank.com/> або за іншою адресою, що буде повідомлена Клієнту Банком через Систему "StarAccess" або в інший спосіб. Інструкції є невід'ємною частиною цього Договору.

Носій ключової інформації – зовнішній носій інформації для зберігання і використання ключа.

Періодична комісія – комісія за розрахункове обслуговування Рахунку, яку Клієнт оплачує відповідно до діючих Тарифів Банку у визначений термін за певний період обслуговування Банком Рахунку.

Паперовий документ – документ, що надається однією Стороною іншій Стороні на паперовому носії з метою надання/отримання послуг та/або здійснення операцій за цим Договором

Продукт – поточні банківські рахунки, відкриті згідно з цим Договором, вкладні рахунки Клієнта, відкриті за вкладними договорами, а також отримані кредити та/або інші послуги/набір послуг, що надаються Клієнту Банком.

Розрахунковий документ – документ на переказ коштів, що використовується для ініціювання переказу з Рахунку Клієнта.

Разова комісія – комісія за одноразову послугу Банку, яку Клієнт сплачує одночасно із проведенням відповідної операції за Рахунком та/або наданням послуги відповідно до умов цього Договору та діючих Тарифів Банку.

Рахунок(-и) – поточний рахунок(-и), відкритий(-ті) Банком Клієнту згідно з умовами цього Договору, та зазначений(-ні) у відповідній Додатковій угоді до цього Договору.

Сертифікат Відкритого ключа – документ, який засвідчує чинність і належність Відкритого ключа підписантом Електронного документа – власника ЕЦП.

Система "StarAccess" – сукупність програмно-апаратних засобів, які використовуються Клієнтом і Банком у відповідних частинах, а також організаційних заходів, які проводять Клієнт і Банк з метою надання Клієнту послуг згідно з Договорами, що обслуговуються Системою "StarAccess".

Тарифний пакет – сформований Банком за певним критерієм перелік діючих Тарифів, при обранні Клієнтом якого Банк здійснює розрахунково-касове обслуговування Рахунків Клієнта за визначеними таким переліком Тарифами.

Тарифи – тарифи Банку, в яких визначаються основні умови обслуговування Рахунку(-ів), які затверджуються згідно з внутрішніми положеннями Банку та розміщуються на інформаційних стендах в приміщеннях установ Банку, а також тарифи, встановлені в індивідуальному порядку згідно з умовами цього Договору.

Таємний (особистий) ключ – параметр криптографічного алгоритму формування ЕЦП, доступний тільки особам, які мають належні повноваження, надані Клієнтом, та які зазначені у Сертифікаті відкритого ключа.

Інші терміни, що вживаються в цьому Договорі, мають значення і зміст відповідно до Законодавства.

1. Предмет Договору

1.1. На умовах та в порядку, що визначені цим Договором Банк:

1.1.1. відкриває Рахунок(-и) Клієнту у національній та/або іноземній валютах для зберігання грошей та здійснення розрахунково-касового обслуговування Клієнта (надання послуг, які пов'язані з переказом коштів з/на Рахунку/ок Клієнта, видачею йому коштів у

Банк _____
(підпис) м.п.

Клієнт _____
(підпис) м.п.

готівковій формі, а також із здійсненням інших розрахунково-касових операцій) за допомогою платіжних інструментів відповідно до умов цього Договору та вимог Законодавства; та

1.1.2. здійснює дистанційне обслуговування Продуктів Клієнта та забезпечує обмін технологічною та іншою інформацією між Сторонами, якщо Клієнтом виконані вимоги згідно з п.3.1 цього Договору. Обслуговування в Системі "StarAccess" та надання інших послуг здійснюється відповідно до умов Договорів, що обслуговуються Системою "StarAccess", Інструкцій та вимог Законодавства.

Підписанням цього Договору Клієнт засвідчує, що він ознайомився з Інструкціями до моменту укладання Договору.

2. Умови відкриття та обслуговування Рахунку(-ів)

2.1. Банк відкриває Рахунок(-и) Клієнту на підставі поданої ним заяви встановленої форми про відкриття рахунку(-ів) та інших документів відповідно до вимог Законодавства.

При відкритті Рахунку(-ів) Клієнт визначає вид Рахунку(-ів) та валюту Рахунку(-ів), про що вказує в заяві про відкриття рахунку. Номер відкритого Рахунку вказується у відповідній Додатковій угоді до Договору.

Режим функціонування Рахунку(-ів) Клієнта визначається Законодавством.

Відкриття Клієнту Рахунку(-ів) в іноземній валюті можливе тільки за умови попереднього відкриття Рахунку в національній валюті, для здійснення Клієнтом операцій з оплати послуг Банку відповідно до діючих Тарифів Банку.

2.2. Банк здійснює обслуговування Рахунку(-ів) Клієнта і надає йому інші послуги відповідно до ліцензії Національного банку України на здійснення банківських операцій, вимог Законодавства та умов цього Договору.

2.2.1. Перелік, умови та/або вартість надання послуг (проведення операцій) за Рахунком(-ами) Клієнта визначаються Тарифами Банку на розрахунково-касове обслуговування.

(АБО)¹

Перелік, умови та/або вартість надання послуг (проведення операцій) за Рахунком(-ами) Клієнта визначаються Тарифами Банку на розрахунково-касове обслуговування, що викладені у Додатку №1 до цього Договору.

Клієнт оплачує Банку Разові комісії у момент надання послуги (проведення операції) та Періодичні комісії – в день нарахування цих комісій згідно з діючими Тарифами.

У разі недостатності коштів на Рахунку(-ах) Клієнта для оплати Періодичної комісії Клієнт повинен забезпечити її погашення протягом 7 (семи) календарних днів з дня її нарахування згідно з умовами Договору.

Тарифи може бути встановлено/змінено у випадках та у порядку, передбачених цим Договором.

2.2.2. На залишок коштів на Рахунку(-ах) Клієнта у національній та/або іноземній валютах Банк нараховує проценти за процентною ставкою 0% річних.

Зміна розміру процентної ставки, за якою нараховуються проценти на залишок коштів на Рахунку(-ах), здійснюється на підставі відповідних додаткових угод до цього Договору або відповідних Заяв про нарахування процентів, які акцептовані Банком у порядку, встановленому пунктом 3.16 цього Договору.

Проценти сплачуються Банком щомісячно, в останній робочий день місяця, а в разі закриття Рахунку(-ів) - в робочий день, який передедує дню закриття Рахунку(-ів) Клієнта.

2.3. Банк здійснює розрахунково-касове обслуговування Клієнта за цим Договором в межах залишку коштів, що наявний на Рахунку, за умови, що сума залишку коштів є достатньою для виконання поданого Клієнтом Розрахункового та/або касового документу, одночасно сплати Клієнтом Банку Разової комісії за надання послуги (проведення операції) та у разі відсутності заборгованості зі сплати Періодичної та/або Разової комісії, на підставі Розрахункових, касових документів встановлених форм, наданих Клієнтом і оформлених відповідно до вимог Законодавства, Банку та умов цього Договору.

2.3.1. Розрахунковий документ Клієнта може бути Паперовим або Електронним, якщо інше не передбачено цим Договором. Подання Електронного Розрахункового документу здійснюється Клієнтом за допомогою Системи "StarAccess". Подання до Банку Паперового або направлення Електронного Розрахункового документу здійснюється Клієнтом (його уповноваженою особою) особисто. Отримання повернутих Банком документів також здійснюється Клієнтом (його уповноваженою особою) особисто відповідно до умов цього Договору.

Паперові Розрахункові документи Клієнта приймаються протягом операційного дня.

Розрахункові документи, які надійшли до Банку протягом операційного часу, Банк виконує в день їх надходження згідно з умовами цього Договору. Розрахункові документи, які надійшли після операційного часу, Банк виконує наступного робочого дня згідно з умовами цього Договору.

Тривалість операційного дня, операційного часу встановлюється Банком самостійно і відображається у його внутрішніх документах (правилах).

За бажанням Клієнта та за наявності технічної можливості Банку останній має право виконати платіжні доручення Клієнта з врахуванням сум, що надходять на його Рахунки протягом операційного дня (поточні надходження) відповідно до діючих Тарифів Банку згідно з умовами цього Договору.

За бажанням Клієнта та за наявності технічної можливості Банку Розрахункові документи, отримані від Клієнта по закінченню операційного часу, можуть бути виконані Банком у той же день відповідно до діючих Тарифів Банку згідно з умовами цього Договору.

При зарахуванні грошових коштів на Рахунок за Електронними Розрахунковими документами Банк перевіряє відповідність номеру Рахунку і коду (номеру) Клієнта, а якщо кошти зараховуються в іноземній валюті – Банк додатково перевіряє найменування (прізвище та ім'я) Клієнта та призначення платежу, та зараховує грошові кошти на Рахунок, лише якщо вони збігаються. У разі їх невідповідності, Банк затримує суму переказу на строк, визначений Законодавством, для встановлення належного отримувача цих грошових коштів.

Банк до настання дати валютування, зазначеної в Електронному Розрахунковому документі, повідомляє Клієнта про надходження на його адресу коштів та дату їх валютування шляхом особистого повідомлення Клієнта за телефоном (телефаксом) та/або направлення відповідного повідомлення Системою "StarAccess" та/або іншим засобом, який буде визначений між Банком та Клієнтом. Зарахування коштів на Рахунок Клієнта здійснюється відповідно до вимог Законодавства.

На вимогу Клієнта Банк друкує виписку з Рахунку за умови наявності руху коштів за Рахунком. Надрукована виписка надається Клієнту не раніше наступного робочого дня за днем проведення операцій за Рахунком. Виписка може бути надана особам, зазначеним у картці із зразками підписів та відбитка печатки Клієнта, або довірений особі Клієнта на підставі довіреності, оформленої згідно з вимогами Законодавства.

¹ Другий варіант абзацу першого п. 2.2.1. використовується, тільки у виключних випадках за погодженням Директора корпоративного центру. При цьому з Клієнтом підписується Додаток №1 «Тарифи» до цього Договору

Банк _____
(підпис) м.п.

Клієнт _____
(підпис) м.п.

Банк здійснює передавання/повернення Клієнту його Розрахункових документів, що підтверджують списання/зарахування коштів з/на Рахунку/ок або інших документів, особисто Клієнту (його уповноваженій особі) або разом із випискою з Рахунку в день її надання Клієнту, якщо інше не передбачено умовами цього Договору.

2.3.2. Черговість виконання Банком Розрахункових документів Клієнта визначається Законодавством, окрім випадків визначених цим Договором.

2.3.3. Банк відмовляє Клієнту у наданні послуг (проведенні операцій) та/або відмовляє у виконанні наданих Клієнтом Розрахункових та/або касових документів за цим Договором, у випадках:

а) якщо на Рахунку Клієнта недостатньо коштів для виконання поданого Клієнтом Розрахункового та/або касового документу, одночасної сплати Банку Разової комісії та погашення заборгованості зі сплати Періодичної та/або Разової комісії у повному обсязі за наявності такої заборгованості; та/або

б) якщо запитовані Клієнтом послуги/операції не передбачені Тарифами Банку або у Банку відсутні технічні можливості щодо їх надання/проведення; та/або

в) встановлення Банком, що фінансова операція (проведення якої ініціює Клієнт), містить ознаки такої, що згідно із Законом України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму" підлягає фінансовому моніторингу; та/або

г) якщо на запитовані Клієнтом послуги розповсюджуються обмеження, встановлені Радою Безпеки ООН та/або іншими міжнародними організаціями, рішення яких є обов'язковими для виконання на території України, та/або внутрішніми нормативними актами Банку; та/або

г) в інших випадках, передбачених Законодавством та/або цим Договором.

2.3.4. Банк відмовляє Клієнту у наданні послуг (проведенні операцій) та/або у виконанні наданих Клієнтом Паперових Розрахункових та/або касових документів за цим Договором у наступному порядку:

- з причин, зазначених у підпункті "а" або підпункті "б" пункту 2.3.3. цього Договору, шляхом повернення Клієнту без виконання його Розрахункового документу та/або касового документу, зазначивши дату та причину повернення без виконання з посиланням на пункт 2.3.3. цього Договору на зворотному боці такого документу (це засвідчується підписами відповідального виконавця Банку і працівника, на якого покладено функції контролера, та відбитком штампа Банку).

- з інших причин, зазначених у пункті 2.3.3. цього Договору, в порядку, передбаченому Законодавством.

Повернення без виконання Паперових Розрахункових та/або касових документів Клієнта здійснюється при здійсненні ініціювання операції Клієнтом в касі Банку або одночасно з наданням Клієнту виписки з Рахунку згідно з умовами цього Договору.

Повернення без виконання Електронних Розрахункових документів Клієнта здійснюється згідно з п. 3.11. цього Договору.

2.4. За необхідності отримання готівкових коштів, Клієнт до 13 години робочого дня, що передує дню отримання коштів, подає до Банку заявку на одержання готівкових коштів.

2.5. Банк виконує обов'язки агента валютного контролю у відповідності до вимог Законодавства.

2.6. Накладення арешту на кошти Клієнта, що знаходяться на його Рахунку(-ах), або припинення операцій за таким Рахунком(-ми), що обмежує право Клієнта розпоряджатися коштами, можливе тільки у випадках, встановлених Законодавством.

2.7. Порядок здавання готівкової виручки до Банку визначається Клієнтом самостійно: за допомогою служби інкасації або самостійно Клієнтом у касу Банку.

Здавання готівкової виручки (готівки) може здійснюватися для зарахування на Рахунок(и) Клієнта на його вибір, якщо це дозволяється режимом цього Рахунку.

Готівкову виручку, що надійшла до Банку протягом операційного часу, Банк зараховує на Рахунок в день її надходження згідно з умовами Договору. Готівкову виручку, що надійшла після операційного часу, Банк зараховує на Рахунок наступного робочого дня згідно з умовами Договору.

2.8. У випадках звернення банків-нерезидентів, що мають кореспондентські відносини з Банком та через які здійснюються фінансові операції Клієнта, із офіційними запитами до Банку щодо надання інформації стосовно ідентифікації Клієнта, а саме: документів і відомостей, необхідних для з'ясування особи Клієнта, суті його діяльності та фінансового стану тощо, та/або інформації щодо суті здійснюваної Клієнтом фінансової операції, яку обслуговує такий банк-нерезидент, Клієнт надає Банку право повідомити/надати банку-нерезиденту запитовану ним інформацію та/або копії документів.

2.9. У разі відкриття Клієнтом, що є роботодавцем, окремого Рахунку для зарахування страхових коштів в рамках Закону України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням» (надалі – Закон), Клієнт підтверджує, що він ознайомлений з особливостями використання такого Рахунку та коштів, що обліковуються на ньому, згідно із Законодавством та умовами цього Договору.

2.9.1. Кошти, зараховані на окремий Рахунок для зарахування страхових коштів, можуть бути використані Клієнтом виключно для надання матеріального забезпечення та соціальних послуг застрахованим особам відповідно до Закону;

2.9.2. Клієнт зобов'язується негайно повідомити Банк щодо порушення стосовно нього справи про банкрутство у будь-який спосіб та з наступним направленням рекомендованого листа з повідомленням про вручення на адресу Банку. В разі такого повідомлення або наявності у Банку відомостей, що підтверджують факт порушення провадження щодо банкрутства Клієнта, Клієнт доручає здійснити договірне списання залишку коштів на окремому Рахунку для зарахування страхових коштів на рахунок відповідної районної, міжрайонної чи міської виконавчої дирекції відділення Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності. Договірне списання згідно з цим пунктом здійснюється наступного робочого дня після отримання Банком рекомендованого листа від Клієнта або надходження до Банку відомостей, що підтверджують факт порушення провадження щодо банкрутства Клієнта.

2.9.3. Банк не здійснює контроль за використанням Клієнтом страхових коштів з окремого Рахунку для зарахування страхових коштів.

2.9.4. Для сплати комісійної винагороди Банку за наданні послуги за окремим Рахунком для зарахування страхових коштів Клієнт доручає Банку здійснювати договірне списання заборгованості по сплаті такої комісійної винагороди з будь-якого іншого Рахунку Клієнта, що не є окремим Рахунком для зарахування страхових коштів, та валюта якого співпадає з валютою комісії.

3. Умови обслуговування Системою "StarAccess"

3.1. Для підключення та використання Системи "StarAccess" Клієнт має здійснити первинну реєстрацію в Системі "StarAccess" згідно з Інструкціями та подати до Банку 2 (два) примірника роздрукованого Сертифікату Відкритого ключа для кожного Таємного ключа Клієнта, засвідчені підписом уповноваженої особи та печаткою Клієнта, якщо інший порядок не передбачено Інструкціями та за умови, що такий порядок не суперечить Законодавству.

В дату підключення Клієнта до Системи "StarAccess" та першої активації Відкритого ключа Клієнта Банк робить відповідну відмітку у Сертифікаті Відкритого ключа. З дати, зазначеної Банком у першому Сертифікаті Відкритого ключа, цей Договір набирає

Банк _____
(підпис) м.п.

Клієнт _____
(підпис) м.п.

чинності в частині умов обслуговування Системою "StarAccess" та в частині роботи з Електронними документами.

3.2. Сторони визнають, що Відкритий ключ Клієнта, вказаний у наданих Банку і засвідчених підписом уповноваженої особи та відбитком печатки Клієнта в Сертифікатах Відкритих ключів Клієнта, належить Клієнту.

3.3. Банк має право вносити зміни до Інструкції. У випадку внесення змін, Банк розміщує відповідне повідомлення та Інструкцію (з урахуванням змін) за адресою в мережі Інтернет, вказаною в Договорі. Користування Клієнтом Системою "StarAccess" після внесення змін до Інструкції вважається згодою Клієнта щодо продовження обслуговування за цим Договором з урахуванням внесених змін до Інструкції.

3.4. Дистанційне обслуговування Продуктів Банку за допомогою Системи "StarAccess" передбачає направлення Клієнтом до Банку Електронних документів щодо надання послуг (проведення операцій) за Продуктами Клієнта та їх обробку Банком, а також направлення відповідних повідомлень Банком Клієнту.

Електронні документи, що направляються Клієнтом до Банку з використанням Системи "StarAccess", повинні містити усі обов'язкові реквізити, що визначені Законодавством, в тому числі ЕЦП уповноважених осіб Клієнта згідно з документами, наданими Клієнтом Банку відповідно до Договорів, що обслуговуються Системою "StarAccess".

Електронні документи, на які не накладено необхідну кількість ЕЦП Клієнта, або ЕЦП не вірна, або ключову інформацію компроментовано або є підозра щодо компрометації ключової інформації, Банком не розглядаються та в обробку не приймаються.

3.5. При обслуговуванні Рахунку(-ів) Системою "StarAccess" Клієнту не дозволяється формувати Електронні Розрахункові документи на підставі Розрахункових документів, що мають додатки (реєстри чеків, реєстри документів по акредитуванню та ін.), а також формувати Електронні Розрахункові документи на підставі платіжних вимог. Зазначені документи повинні надаватися до Банку на паперових носіях.

3.6. Для забезпечення конфіденційності інформації, що пересилається за допомогою Системи "StarAccess" та яка у відповідності до Законодавства є конфіденційною або такою, що містить банківську таємницю, така інформація повинна пересилатись в захищеному вигляді (з використанням криптографічних або інших засобів захисту інформації, що відповідають вимогам Законодавства). Підписуючи цей Договір, Клієнт погоджується з тим, що деяка фінансова та інша конфіденційна інформація, яка передається з використанням Системи "StarAccess" та не містить банківської таємниці та/або не дозволяє ідентифікувати Клієнта може передаватися незахищеними каналами зв'язку, на що Клієнт надає дозвіл Банку, який підтверджується підписом під цим Договором.

Підписанням цього Договору Клієнт засвідчує, що він визнає достатнім метод захисту Електронних документів з використанням криптографічних засобів, зокрема ЕЦП, що накладається на Електронний Розрахунковий документ за допомогою Системи "StarAccess".

3.7. Сторони усвідомлюють та надають свою беззаперечну згоду на те, що Електронний документ, який передається Системою "StarAccess" та підписаний ЕЦП уповноважених осіб Клієнта та підтверджений/захищений іншими Додатковими засобами захисту, якщо такі використовуються згідно з Договором, надісланий Клієнтом Банку на підставі Договорів, що обслуговуються Системою "StarAccess", є рівним за юридичною силою документу на паперовому носії, підписаному власноручним підписом зазначених осіб та скріпленому печаткою Клієнта. Накладення окремого ЕЦП, призначеного для засвідчення підпису Сторони печаткою, не вимагається, у разі якщо інше не впливає з умов інших Договорів, що обслуговуються Системою "StarAccess". Сторони домовились, що ЕЦП, яка використовується в рамках цього Договору, в тому числі призначена для цілей печатки.

Відповідальність за достовірність інформації, що міститься в реквізитах Електронного документу, несе особа, яка підписала цей документ своїм ЕЦП.

Сторони визнають, що підробка ЕЦП Клієнта неможлива без знання інформації про Таємний ключ Клієнта.

3.8. Сторони визнають достатнім для ідентифікації Клієнта та підтвердження цілісності даних в електронній формі засіб ЕЦП, який використовується в Системі "StarAccess" при передачі Електронних документів від Клієнта у Банк з використанням засобів, сертифікованих ДСТСЗІ СБУ або його правонаступників у галузі ліцензування криптографічної діяльності.

3.9. Клієнт підтверджує, що він повністю розуміє можливість несанкціонованого доступу до Системи "StarAccess", виникнення збитків, тощо, що може статися внаслідок відмови Клієнта від використання Додаткових засобів захисту або внаслідок здійснення операцій без використання Додаткових засобів захисту на суму, що не перевищує встановлений Клієнтом ліміт. У зв'язку з цим Клієнт підтверджує, що не має та не буде мати до Банку будь-яких претензій та/або не буде вимагати від нього відшкодування будь-яких збитків.

3.10. Сторони визнають як єдину шкалу часу при роботі з Системою "StarAccess" київський час. Контрольним є час Системних годинників апаратних засобів Банку.

3.11. Банк залишає без виконання Електронний документ, якщо виникла потреба з'ясувати особу Клієнта, суть діяльності, фінансовий стан, інформацію щодо фінансової операції, коли Клієнт не надав документи та/або відомості, що підтверджують ці дані або умисно подав неправдиві відомості про себе, або своєчасно їх не оновив, а також в інших випадках, передбачених пунктом 2.3.3. цього Договору. Про причину невиконання Електронного документу Банк повідомляє Клієнта засобами Системи "StarAccess" (з посиланням на статтю закону України та/або пункт нормативно-правового акту Національного банку України, відповідно до яких Розрахунковий документ не може бути виконано, якщо це вимагається Законодавством).

3.12. У випадку надходження до Банку декількох Електронних документів ідентичного змісту за одним номером документу та/або одночасного надходження до Банку декількох документів ідентичного змісту у паперовій та/або електронній формі, Банк приймає кожний окремий документ до виконання або відмовляє у виконанні згідно з вимогами Договорів, що обслуговуються Системою "StarAccess", якщо інше не буде визначено у Інструкціях та/або додаткових угодах до Договорів, що обслуговуються Системою "StarAccess". При цьому відповідальність за одночасне надання документів у письмовій та/або електронній формі несе Клієнт.

3.13. У випадках компрометації ключової інформації, в тому числі несанкціонованого доступу, втрати, викрадання Носіїв ключової інформації або в разі виникнення такої підозри чи загрози, Клієнт негайно припиняє проведення електронних платежів та здійснення інших операцій за допомогою Системи "StarAccess", вживає заходи щодо блокування скомпрометованої ключової інформації та повідомляє про це Банк будь-яким зручним способом, а також письмово в найкоротший термін. Для продовження обслуговування Системою "StarAccess", Клієнт має подати новий Сертифікат Відкритого ключа у порядку, передбаченому п. 3.1. цього Договору.

3.14. Інформація щодо стану Рахунку, оборотів за ним, щодо руху коштів на Рахунку, а також інша інформація щодо Продуктів, яка надається за допомогою Системи "StarAccess" згідно з Договорами, що обслуговуються Системою "StarAccess", може бути надана іншій уповноваженій на те особі на підставі інструкцій Клієнта, викладених письмово.

3.15. В разі надання інформації в порядку, передбаченому п. 3.14 цього Договору, така інформація може надсилатися як захищеними, так й незахищеними каналами зв'язку, але незахищеними каналами зв'язку може передаватися тільки інформація, що

Банк _____
(підпис) м.п.

Клієнт _____
(підпис) м.п.

не містить банківської таємниці та/або не дозволяє ідентифікувати Клієнта, на що Клієнт надає дозвіл Банку, який підтверджується підписом під цим Договором.

3.16. У разі подання Клієнтом відповідної Заяви згідно з пунктами 2.2.2, 5.2 цього Договору така Заява вважається акцептованою, якщо Банком не направлено Системою "StarAccess" повідомлення про відмову в акцептуванні такої Заяви в дату її надходження до Банку. Заяви, що надійшли до Банку після 16:00 години робочого дня або в неробочий день вважаються такими, що надійшли до Банку наступного робочого дня. Повідомлення про відмову в акцептуванні Заяви здійснюється шляхом зазначення в Заяві, яка не акцептована Банком, примітки Банка про відхилення та/або не обробку Заяви.

У разі виникнення будь-яких спорів між Сторонами щодо будь-якої Заяви, що подається згідно з пунктами 2.2.2, 5.2. цього Договору, Сторони домовились, що Банк обслуговує Клієнта на умовах, що діяли до подання Клієнтом Заяви, щодо якої виник спір.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Банк має право:

4.1.1. Використовувати кошти на Рахунку(-ах) Клієнта, гарантуючи право Клієнта безперешкодно розпоряджатися цими коштами.

4.1.2. Відмовити Клієнту у видачі готівкових коштів у випадку ненадання Клієнтом попередньої заявки на одержання готівкових коштів згідно з пунктом 2.4. Договору.

4.1.3. У випадках, передбачених Законодавством та/або цим Договором, затримати суму переказу на строк, визначений Законодавством, для встановлення належного отримувача цих коштів.

4.1.4. Отримувати від Клієнта плату за надані йому послуги в порядку, встановленому цим Договором.

4.1.5. Відмовити в здійсненні/забезпеченні Розрахункових та/або касових операцій Клієнта у випадках, передбачених Договором, та/або за наявності фактів, що свідчать про порушення Клієнтом Законодавства, банківських правил оформлення платіжних інструментів та/або у випадку виникнення сумнівів у дійсності розрахунково-касових документів та законності проведення операцій, що підлягають фінансовому моніторингу відповідно до Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму".

4.1.6. Вимагати від Клієнта надання інформації, необхідної Банку для здійснення ним функцій агента валютного контролю.

4.1.7. Змінювати/встановлювати Тарифи та/або Тарифний пакет та/або розмір процентної ставки з оплати залишку коштів на Рахунку(-ах) у порядку, визначеному цим Договором.

4.1.8. Надавати за вимогою Клієнта, належним чином затвержені Тарифи, в тому числі завірені підписом уповноваженої особи та печаткою Банку.

4.1.9. Відмовити Клієнту в зміні Тарифів та/або Тарифного пакету та/або розміру процентної ставки для оплати залишку коштів на Рахунку(-ах), якщо ініціатива про таку зміну надходить від Клієнта.

4.1.10. Списувати кошти з Рахунку(-ів) за дорученням Клієнта (у тому числі шляхом договірної списання) та/або на підставі платіжних вимог інкасових доручень (розпоряджень) стягувачів у порядку та випадках, передбачених Законодавством та/або умовами цього Договору.

У випадку списання коштів на підставі платіжних вимог, інкасових доручень (розпоряджень) стягувачів, в разі необхідності здійснення купівлі, продажу іноземної валюти та/або конвертації наявних грошових коштів з однієї іноземної валюти в іншу, сплата необхідних комісій за проведення відповідних платежів в іноземній валюті та сплата будь-яких платежів, передбачених Законодавством, на день здійснення платежу відшкодовуються за рахунок Клієнта.

4.1.11. Вимагати від Клієнта надання документів і відомостей, необхідних для з'ясування його особи, суті діяльності, фінансового стану, інформації щодо фінансових операцій.

4.1.12. Повернути у визначеному цим Договором порядку Розрахункові документи та/або касові документи Клієнта без виконання у разі порушення останнім вимог Законодавства України та/або у випадках, передбачених цим Договором.

4.1.13. Надавати за офіційними запитами банків-нерезидентів згідно з вимогами пункту 2.8. Договору, запитувану ними інформацію щодо ідентифікації Клієнта та/або суті фінансової операції Клієнта, що здійснюється через такі банки-нерезиденти.

4.1.14. Затримувати або не допускати до обробки Електронні документи Клієнта та інформаційні запити, якщо останнім не дотримані правила їх оформлення та/або передачі, та/або процедура їх захисту або якщо існують сумніви в їх дійсності чи/або цілісності та достовірності, до з'ясування з Клієнтом питань, що виникли.

4.1.15. Запроваджувати нові програмно-технічні та технологічні засоби з метою поліпшення функціонування Системи "StarAccess".

4.1.16. Банк має право:

- надавати Клієнту необов'язкові Додаткові засоби захисту на вибір Клієнта; та/або

- запроваджувати обов'язкові Додаткові засоби захисту, якщо їх надання (перший раз) є безоплатним. Про запровадження обов'язкових Додаткових засобів захисту Банк повідомляє Клієнта Системою "StarAccess".

4.1.17. Відкликати/тимчасово заблокувати Сертифікат Відкритого ключа Клієнта в разі порушення Клієнтом правил використання/зберігання ключової інформації або наявності інформації про компрометацію Таємних ключів або у разі підозри щодо компрометації ключової інформації Клієнта.

4.2. Клієнт має право:

4.2.1. Розпоряджатися коштами, що є на його Рахунку(-ах) на власний розсуд, за винятком випадків обмеження права Клієнта на розпорядження коштами згідно з вимогами Законодавства та/або випадків, встановлених цим Договором.

У випадках, передбачених Законодавством, Клієнт може здійснювати платежі в інтересах третіх осіб з урахуванням умов Договору.

4.2.2. Зазначити в платіжному дорученні дату валютування, яка не може перевищувати 10 календарних днів з дня складання платіжного доручення.

4.2.3. У випадках, передбачених Законодавством, та за наявності на Рахунку достатньої суми коштів отримувати готівкові кошти на підставі касової заявки, наданої до Банку згідно з пунктом 2.4. цього Договору.

4.2.4. Вимагати своєчасного й повного здійснення розрахунків та надання інших послуг Банку відповідно до умов цього Договору.

4.2.5. Ознайомитись з Тарифами Банку.

4.2.6. Ініціювати зміну Тарифу(-ів) та/або Тарифного пакету та/або розміру процентної ставки для оплати залишку коштів на Рахунку(-ах) у порядку, встановленому цим Договором.

4.2.7. В разі незгоди із зміною Тарифів та/або інших умов обслуговування у подяку, встановленому цим Договором, відмовитись від послуг Банку та розірвати цей Договір.

4.2.8. Передбачити договірне списання коштів з Рахунку(-ів) на користь третіх осіб шляхом укладання відповідної додаткової

Банк _____
(підпис) м.п.

Клієнт _____
(підпис) м.п.

угоди до Договору, при цьому договірне списання здійснюється платіжною вимогою або меморіальним ордером, відповідно до умов, викладених у додатковій угоді до Договору.

4.2.9. Отримувати послуги у Системі "StarAccess" відповідно до умов цього Договору та Інструкцій.

4.2.10. Отримувати послуги та здійснювати операції на умовах, визначених Договорами, що обслуговуються Системою "StarAccess".

4.2.11. Обрати будь-який необов'язковий Додатковий засіб захисту, що пропонується Банком згідно з п. 4.1.16 цього Договору. Клієнт має право обрати декілька Додаткових засобів захисту для одночасного їх застосування, якщо у Банка наявні технічні можливості для такого одночасного застосування.

4.3. Банк зобов'язується:

4.3.1. Вчасно виконувати розрахункові операції відповідно до вимог Законодавства та умов цього Договору.

4.3.2. Забезпечувати своєчасне зарахування коштів на Рахунок(-и) згідно з вимогами Законодавства та цього Договору.

4.3.3. Видавати Клієнту виписку з його Рахунку(-ів) на умовах, визначених Договором.

4.3.4. Приймати та видавати готівкові кошти відповідно до Законодавства України, внутрішнього розпорядку роботи Банку та умов цього Договору.

4.3.5. За умови здійснення Клієнтом дій згідно з п. 3.1. цього Договору підключити Клієнта до Системи "StarAccess" та здійснювати його обслуговування згідно з цим Договором.

4.3.6. За допомогою Системи "StarAccess" приймати Електронні документи та виконувати їх згідно з Договорами, що обслуговуються Системою "StarAccess".

4.3.7. За вимогою Клієнта блокувати в Системі "StarAccess" діючий активний Відкритий ключ Клієнта та зареєструвати новий Відкритий ключ Клієнта після належного надання Банку Сертифіката Відкритого ключа Клієнта згідно з п. 3.1. цього Договору.

4.3.8. Не поширювати без дозволу Клієнта інформацію, що стала відома при роботі з Клієнтом, крім випадків, визначених Законодавством та/або цим Договором.

4.3.9. Інформувати Клієнта про внесення змін до Інструкції та/або зміну режиму роботи в Системі "StarAccess" згідно з умовами цього Договору.

4.3.10. Надавати Клієнту консультації з приводу його розрахунково-касового обслуговування в Банку, а також консультації з питань роботи в Системі "StarAccess".

4.4. Клієнт зобов'язується:

4.4.1. Належним чином виконувати умови цього Договору, вимоги Законодавства та внутрішніх правил Банку.

4.4.2. Не пізніше наступного робочого дня після дня отримання виписки з Рахунку(-ів) повідомляти Банк про всі помічені неточності та помилки у виписках з Рахунку(-ів) та/або інших документах про невизнання (не підтвердження) підсумкового сальдо Рахунку.

4.4.3. Повідомляти Банк про зарахування на Рахунок(-и) Клієнта коштів, що йому не належать, і протягом трьох робочих днів з дня надходження таких коштів на Рахунок(-и) надати Банку платіжне доручення на їх перерахування належному отримувачу, якщо інше не передбачено умовами цього Договору.

4.4.4. Здійснювати оплату послуг (операцій) Банку в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

4.4.5. Письмово повідомити Банк про зміну юридичної і фактичної адреси, номерів телефонів, змінах у складі виконавчого органу Клієнта в триденний строк з моменту проведення таких змін і в той же строк надати зміни в статутні документи Клієнта і зміни в документи, що регламентують повноваження членів виконавчого органу Клієнта.

4.4.6. Надавати необхідні документи та/або іншу інформацію для здійснення Банком функцій агента валютного контролю відповідно до Законодавства не пізніше ніж протягом 3 (трьох) календарних днів з дня отримання вимоги від Банку.

4.4.7. За вимогою Банку надавати в повному обсязі достовірну інформацію, необхідну для з'ясування його особи, суті діяльності і фінансового стану, надавати документи та/або відомості, що підтверджують інформацію щодо фінансової операції, відповідно до вимог Законодавства та/або умов цього Договору.

4.4.8. Підтверджувати сальдо Рахунку на 01 січня кожного поточного року. Неотримання Банком підтвердження про залишки на Рахунку Клієнта протягом місяця вважається підтвердженням сальдо з боку Клієнта.

4.4.9. Подавати до Банку Розрахункові документи та/або касові документи з метою отримання/проведення послуг/операцій Банку за цим Договором за умови наявності на Рахунку Клієнта залишку коштів, достатнього для виконання поданого Клієнтом Розрахункового та/або касового документу, одночасної сплати Банку разової комісії та погашення заборгованості щодо сплати Періодичної та/або разової комісії у повному обсязі за наявності такої заборгованості.

4.4.10. Письмово повідомити Банк про зміну органу державної податкової служби, в якому Клієнт взято на облік протягом 3 (трьох) робочих днів з дати такої зміни.

4.4.11. У разі зміни статусу платника податків письмово повідомити Банк про таку зміну не пізніше наступного робочого дня з дати змін.

4.4.12. У разі запровадження Банком обов'язкових Додаткових засобів захисту згідно з п. 4.1.16 цього Договору, підписати необхідні документи для отримання Додаткових засобів захисту протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати відправлення Банком відповідного повідомлення Системою "StarAccess", якщо це передбачено таким повідомленням, та належним чином використовувати Додаткові засоби захисту з дати їх запровадження.

5. Порядок зміни Тарифів та/або розміру процентів

5.1. Про зміну Тарифів та/або Тарифного пакету та/або розміру процентної ставки для оплати залишку коштів на Рахунку(-ах) за ініціативою Банку Клієнт повідомляється Банком шляхом розміщення відповідних повідомлень на дошках оголошень у приміщеннях установ Банку та/або направлення повідомлення про зміну Тарифів через Систему "StarAccess" та/або іншим засобом за 14 (чотирнадцять) календарних днів до вступу в силу цих змін.

У разі незгоди зі зміною Тарифів та/або Тарифного пакету та/або розміру процентної ставки для оплати залишків коштів на Рахунку(-ах) Клієнт зобов'язаний до дати вступу в силу таких змін письмово повідомити про це Банк для вирішення питання про розірвання Договору й закриття Рахунку(-ів).

Факт неподання Клієнтом письмового повідомлення про незгоду обслуговуватись на нових умовах до дати вступу в дію цих умов та проведення Клієнтом операції за Рахунком(-ми) після вступу в силу нових Тарифів та/або Тарифного пакету та/або розміру процентної ставки для оплати залишків коштів на Рахунку(-ах) підтверджує згоду Клієнта на його обслуговування у Банку за новими Тарифами та/або Тарифним пакетом та/або розміром процентної ставки для оплати залишків коштів на Рахунку(-ах), якщо інше не передбачено Договором.

5.2. Зміна раніше обраного Клієнтом Тарифного пакету на інший діючий у Банку Тарифний пакет, зміна Тарифу(-ів) за ініціативою Клієнта здійснюється шляхом:

Банк _____
(підпис) м.п.

Клієнт _____
(підпис) м.п.

- укладення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору; або
- подання Клієнтом відповідної Заяви про зміну Тарифного пакету або Заяви на встановлення індивідуального Тарифу та акцепту такої Заяви Банком у порядку, встановленому пунктом 3.16. цього Договору.

Зміна Тарифного пакету за ініціативою Клієнта тарифікується згідно з Тарифами нового Тарифного пакету.

5.3. У разі проведення зміни Тарифів та/або Тарифного пакету та/або розміру процентної ставки для оплати залишків коштів на Рахунку(-ах) відповідно до пунктів 5.1. або 5.2. цього Договору дія відповідної додаткової угоди до Договору та/або акцептованої Банком Заяви на зміну Тарифного пакету та/або встановлення індивідуального Тарифу та/або про нарахування процентів припиняється, якщо інше не обумовлено зазначеною або іншою додатковою угодою/Заявою.

6. Договірне списання

6.1. Клієнт доручає Банку здійснювати договірне списання заборгованості Клієнта перед Банком за надані послуги (проведені операції) за цим Договором та/або іншими договорами, укладеними між Банком та Клієнтом.

6.2. Договірне списання здійснюється у розмірі заборгованості згідно цього Договору та у дату виникнення такої заборгованості та/або у розмірі заборгованості згідно з іншим договором, укладеним між Банком та Клієнтом, та у дату, в яку згідно такого договору у Клієнта існує зобов'язання сплатити Банку заборгованість.

6.3. У разі недостатності коштів на Рахунку Клієнта для виконання його Розрахункових та/або касових документів та сплати комісії Банку за їх виконання, а також погашення наявної заборгованості за надані послуги (проведені операції) за цим Договором, сума такої заборгованості Клієнта списується Банком у першочерговому порядку, а прийняті Розрахункові та/або касові документи Клієнта повертаються без виконання у порядку, передбаченому цим Договором.

6.4. У випадку помилкового зарахування Банком коштів на Рахунок(-и) Клієнта з вини Банку Клієнт доручає Банку в першу чергу списати з його Рахунку(-ів) такі помилково зараховані кошти і перерахувати їх належному отримувачу, при цьому Клієнт не буде мати вимог щодо відшкодування збитків.

Не врегульовані цим Договором питання щодо повернення помилково списаних/зарахованих коштів з/на Рахунок/ок Клієнта, що йому не належать, вирішуються у порядку, визначеному Законодавством.

7. Відповідальність Сторін, порядок розгляду спорів

7.1. У випадку невиконання або неналежного виконання зобов'язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до Законодавства, крім випадків, встановлених цим Договором.

7.2. Клієнт несе відповідальність за достовірність змісту оформленого ним Розрахункового документу, а також за повноту і своєчасність сплати Клієнтом податків, зборів/страхових внесків (обов'язкових платежів).

7.3. Клієнт несе відповідальність за відповідність інформації, зазначеної в оформленому ним Розрахунковому документі, суті операції, за якою здійснюється переказ.

7.4. За несвоєчасне списання/зарахування коштів з/на Рахунок/ок Клієнта, якщо це відбулося з вини Банку при порушенні ним умов Договору, останній сплачує Клієнту пеню у розмірі 0,01% від суми простроченого платежу за кожен день прострочення, але не більше 0,1% від суми переказу.

7.5. Банк не несе відповідальності за неотримання або несвоєчасне отримання Клієнтом письмової кореспонденції, направленої на його адресу, що вказана у Договорі, у випадку зміни реквізитів та/або місцезнаходження (місця проживання) Клієнта без попереднього повідомлення Банку про такі зміни, в порядку, визначеному цим Договором.

7.6. Банк не несе відповідальності за відмову надати Клієнту послугу та/або провести операцію, якщо вони не передбачені Тарифами Банку чи відсутні у Банку технічні можливості на їх проведення/надання та/або у інших випадках, передбачених цим Договором.

7.7. Банк у випадках, передбачених підпунктом 2.3.3., 4.1.5. Договору, не несе відповідальності за відмову надати Клієнту послугу та/або провести операцію та/або виконати надані Клієнтом Розрахункові та/або касові документи за цим Договором, що призвело до порушення строків та/або повноти перерахування податків, зборів (обов'язкових платежів) до бюджетів або державних цільових фондів, встановлених Законодавством.

7.8. Банк не несе відповідальності за розголошення ним інформації щодо ідентифікації Клієнта та/або суті фінансових операцій Клієнта третім особам за умови дотримання вимог цього Договору.

7.9. Спори, що виникають протягом дії цього Договору, вирішуються шляхом переговорів. У разі недосягнення згоди - у суді відповідно до Законодавства.

8. Порядок змін і розірвання Договору

8.1. Рахунки закриваються на підставі заяви Клієнта та/або за інших підстав, передбачених цим Договором та Законодавством.

8.2. У випадку розірвання Договору й закриття Рахунку за заявою Клієнта Банк проводить взаєморозрахунки з Клієнтом.

Банк на підставі Розрахункового документа Клієнта перераховує залишок коштів з Рахунку(-ів) на інший, вказаний Клієнтом рахунок, чи виплачує в готівковій формі з урахуванням вимог Законодавства.

8.3. Якщо інше не передбачено Договором, зокрема розділом 5 цього Договору, зміни та/або доповнення до цього Договору здійснюються у наступному порядку:

- шляхом укладення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору; або

- шляхом направлення Банком Клієнту відповідного письмового повідомлення за 14 (чотирнадцять) календарних днів до запланованої дати вступу в дію змін. Факт неподання Клієнтом письмового повідомлення про незгоду із запропонованими Банком змінами до закінчення зазначеного 14-денного строку (з дня направлення Банком письмового повідомлення Клієнту) та/або проведення Клієнтом операції після вступу в дію цих змін підтверджує згоду Клієнта з такими змінами до Договору, - щодо умов Договору, які згідно Законодавства не є суттєвими та/або якщо зміни поліпшують умови обслуговування Клієнта та/або якщо такі зміни зумовлені вимогами Законодавства –

8.4. У випадку відсутності руху та/або залишку коштів на рахунку Клієнта протягом 6 (шести) місяців, або незгоди Клієнта з запропонованими Банком змінами до Договору цей Договір може бути розірвано Банком у порядку, передбаченому пунктом 8.5. цього Договору.

8.5. У разі наявності підстав, передбачених цим Договором або Законодавством, Банк має право розірвати Договір, про що Клієнту надсилається поштою відповідний лист (з повідомлення про вручення) за адресою вказаною Клієнтом у цьому Договорі, або на іншу адресу, яку Клієнт повідомить Банку у разі зміни місцезнаходження (місця проживання). Клієнт повинен відповісти на відповідний лист Банку протягом одного місяця з дати відправлення такого листа.

Якщо протягом строку, зазначеного в цьому пункті Договору, Банк не отримав відповідь від Клієнта або Клієнт не виправив порушення умов цього Договору за наявності такого порушення, вважається, що Клієнт згоден із розірванням Договору, при цьому, всі Рахунки, які відкриті за Договором закриваються, а наявні залишки коштів перераховуються на відповідний внутрішньобанківський рахунок і можуть бути отримані Клієнтом за його першою вимогою з урахуванням вимог чинного

Банк _____
(підпис) м.п.

Клієнт _____
(підпис) м.п.

9. Строк дії Договору та інші умови

9.1. Цей Договір укладений на невизначений строк та набирає чинності з дати його укладення, а в частині обслуговування Системою "StarAccess" та в частині роботи з Електронними документами з дати, вказаної у пункті 3.1. цього Договору.

Невід'ємною частиною Договору є також Інструкції, додатки та додаткові угоди, Заяви, надіслані Клієнтом Системою "StarAccess", акцептовані Банком згідно з цим Договором, в тому числі які в подальшому будуть узгоджені та підписані Сторонами. Дія Договору припиняється за згодою Сторін або у випадках, визначених Законодавством України та/або цим Договором.

9.2. Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

Сторони, керуючись відповідним принципом свободи договору, домовилися, що після укладення цього Договору, кожна із Сторін зобов'язується завізувати кожну сторінку аркушу, на якій викладено умови Договору, шляхом підписання кожної сторінки уповноваженим представником відповідної Сторони та скріплення підпису печаткою Сторони, якщо Стороною є юридична особа.

9.3. Клієнт своїм підписом підтверджує факт ознайомлення з діючими Тарифами Банку.

9.4. Уклавши цей Договір, Клієнт надає Банку свою згоду та право збирати, зберігати протягом необмеженого часу, обробляти, використовувати, поширювати, передавати і отримувати інформацію (дані про Клієнта, відомі Банку та/або третім особам, у зв'язку з укладенням та виконанням даного Договору, в тому числі банківську та комерційну таємницю):

- необхідну Банку для надання послуг Клієнту у відповідності до внутрішніх процедур Банку;

- необхідну третім особам для забезпечення виконання ними своїх функцій або надання послуг Банку включаючи, але не обмежуючись послугами з відповідального зберігання документів, ведення архівів, проведення заходів щодо впорядкування існуючої заборгованості Клієнта тощо відповідно до укладених між такими особами (організаціями) та Банком договорів;

- необхідну в інших випадках відповідно до вимог Законодавства України.

Своїм підписом під цим Договором Клієнт засвідчує, що він розуміє та погоджується з режимом використання інформації, що зазначений у цьому пункті Договору.

Сторони погодили, що Клієнт не матиме до Банку жодних претензій в разі вчинення останнім будь-якої дії, зазначеної в цьому пункті Договору.

9.5. Банк інформує Клієнта, про те що Банк входить до складу групи BNP Paribas Group (Франція), а Клієнт усвідомлює та згоден з тим, що будь-яка інформація отримана Банком стосовно Клієнта може використовуватись всередині групи BNP Paribas Group (Франція). При цьому за будь-яке несанкціоноване розголошення такої інформації з боку BNP Paribas Group (Франція) Банк несе відповідальність перед Клієнтом відповідно до вимог Законодавства.

9.6. Підписанням цього Договору Клієнт засвідчує, що ним особисто (або його уповноваженим представником) отримано примірник цього Договору.

10. Адреси та реквізити Сторін

10.1. Адреса та реквізити Банку:

АТ «УкрСиббанк», Код за ЄДРПОУ 09807750. SWIFT-код: КНАВUA2К.

Адреса (місцезнаходження): 61001, м. Харків, пр. Московський, 60.

Кор. рахунок № 32009100100, в Управлінні НБУ у Харківській області, код Банку (МФО) 351005.

Адреса для листування: _____, Телефон/факс: _____.

10.2. Адреса та реквізити Клієнта:

_____, Код за ЄДРПОУ _____.

Адреса (місцезнаходження): _____.

Рахунок № _____ у _____, код банку (МФО) _____.

Адреса для листування: _____, Телефон/факс: _____.

10.3. Підписи Сторін:

Банк

_____/назва посади уповноваженої особи Банку/____

_____(П.І.Б. уповноваженої особи Банку)____

_____(підпис/ М.П.)

Клієнт

_____/назва посади уповноваж. особи Клієнта/____

_____(П.І.Б. уповноваженої особи Клієнта)____

_____(підпис/ М.П.)

Підписанням цього договору надаю свою згоду на використання та обробку моїх персональних даних АТ УкрСиббанк та/або Розпорядником бази персональних даних згідно з вимогами Законодавства України
Головний Бухгалтер

_____(підпис) _____(П.І.Б.)

Підписанням цього договору надаю свою згоду на використання та обробку моїх персональних даних АТ УкрСиббанк та/або Розпорядником бази персональних даних згідно з вимогами Законодавства України

Банк _____
(підпис) м.п.

Клієнт _____
(підпис) м.п.